Hướng dẫn khai thác Thự Viện Số

TRƯỜNG CAO ĐẰNG XÂY DỰNG SỐ 2



CÁCH ĐĂNG NHẬP TÀI KHOẢN

- Sinh viên dùng mã số thẻ thư viện tại trường để đăng nhập vào username và mật khẩu.
- Sau khi điền đầy đủ thông tin chọn Dâng nhập



CÁCH ĐĂNG NHẬP TÀI KHOẢN

Bạn đã đăng nhập thành công

Chào mừng bạn **Demo** đã đăng nhập vào thư viện số **Trường Cao đẳng Xây dựng số 2** thành công ! Tài khoản của bạn được tự động đăng nhập vào website **TaiLieu.VN** mỗi lần bạn đăng nhập Thư Viện Số. Giờ đây bạn sẽ thoải mái truy cập và download nguồn tài nguyên khổng lồ từ các nguồn khác nhau như:

- » Khai thác các bài giảng và giáo trình của trường do giáo viên và cán bộ thư viện phát triển.
- » Khai thác hơn 1 triệu tài liệu, bải giảng, giáo trình, luận văn, báo cáo... từ website TaiLieu.VN
- » Khai thác nguồn tài nguyên hơn <mark>50 trường</mark> ĐH-CĐ khác

Chúc bạn khai thác nguồn tài nguyên hiệu quả phục vụ tốt cho công việc học tập và nghiên cứu. Bạn nên truy cập thường xuyên để cập nhật các tài liệu, bài giảng, luận văn, nghiên cứu khoa học mới. Trân Trọng!

Nhóm Phát Triển Thư Viện Số eLib.

Hệ thống sẽ tự động chuyển về trang chủ thư viện số sau 1 giây



Có 3 cách để tìm kiếm tài liệu:

Tìm tài liệu trực tiếp bằng từ khóa tại thư viện số Tìm kiếm tài liệu qua các danh mục cụ thể trên thư viện số Tìm kiếm các tài liệu nổi bật theo: xem nhiều nhất, download nhiều nhất, ...

Cách 1:

٦

Sinh viên tìm kiếm tài liệu trực tiếp bằng cách đánh tên tài liệu cần tìm vào ô tìm kiếm.

Nếu bạn muốn tìm tài liệu của thư viện số trường thì bạn chọn "TVS Trường" rồi nhấn "Tìm".

Nếu bạn muốn tìm tài liệu của trang tailieu.vn được liên kết với thư viện số của trường thì bạn chỉ cần chọn"TaiLieu.Vn" rồi nhấn "Tìm"

TVS Trườr 🔽

TàiLiêu.VN 🔽

Tim

Nếu bạn muốn tìm tài liệu tại các trường có liên kết với thư viện số của trường bạn chọn "Trường LK" sau đó nhấn "Tìm"

Ngoài ra các bạn sinh viên có thể chọn tài liệu theo từ khóa tại thư viện.



Nếu bạn muốn tìm tài liệu về "Giáo trình vật liệu xây dựng" thì bạn đánh từ khóa "Giáo trình vật liệu xây dựng" ô tìm kiếm và kích chuột vào "Tìm". Bên dưới sẽ hiển thị những tài liệu có liên quan đến "Giáo trình cảm biến công nghiệp"



Bên cạnh đó bạn có thể sử dụng công cụ tìm kiếm nâng cao để tìm kiếm tài liệu.
Hướng dẫn tìm kiếm nâng cao.
Click vào "Tìm nâng cao" sẽ hiện ra bảng

					8
Tìm kết quả:	🖲 Tất cả cáo	:từ 🔍 O C	chính xác cụm từ	🔵 Ít nhất một từ	
Tìm kiếm trên:	🖲 Tất cả	🔵 Tiêu đề	🔵 Nội dung	🔵 Từ khóa	

Tùy thuộc vào nhu cầu tìm kiếm bạn có thể lựa chọn các ô "Tìm kiếm kết quả" và "Tìm kiếm trên" để tìm ra kết quả nhanh nhất.

Ví dụ: Bạn muốn tìm tài liệu chính xác với tên tiêu đề Tự động hóa trong xây dựng". Gõ cụm từ khóa "Tự động hóa trong xây dựng" sau đó click Tìm kiếm nâng cao chọn ô "Chính xác cụm từ" và ô "Tiêu đề" nhấn nút "Tìm".

TRANG CHỦ	GIỚI THIỆU	TUYÉN SINH	HỎI ĐÁP	THƯ VIỆN SỐ			
🔎 Tự động hóa	a trong xây dựng		TVS Trườn	▼ Tìm	Tîm Nâng C	80	
Tìm kết quả:) Tất cả c	ác từ 🍥 Chín	nh xác cụm từ) Ít nhất một	⊗ từ	ŗng	
TIM KIEM TREN:	U lat ca	Ileu de		Ur knoa		Kết quả 1	-12 trong khoảng 19
» Xây dựng cầu đượ	ờng (51)		Tự động	g hóa trong xây c	lựng		Download
» Xây dựng dân dụr	ng (207)	TU BUNG H	Tài liệu giảng di	" Giáo trình Tự đó ạy và tham khảo (òng hóa tron cho	g xây dựng " dùng làm tài liệu	🙀 cdxd2
» Kiến trúc công trì	nh (74)	B	292 t	rang Ngày:11/08/20	1 <mark>12 </mark> Lượt xem	: 6 Download 2	0000
» Kỹ thuật hạ tẳng đ	Jô thị (38)		Từ khóa:	Tự động hóa trong i giảng Tự động hộ:	xây dựng, gi trong xây di	áo trình Tự động hóa trong xây rọa tài liệu Tự động hóa trong xây	
» Kinh tế (271)			dựng, bà	i tập Tự động hóa t	rong xây dựn	g, giáo trình	

Cách 2: Sinh viên muốn tìm tài liệu của thư viện trường, tài liệu các trường liên kết hoặc Tailieu.vn qua danh mục thì bạn chọn thư viện tương ứng sau đó chọn tài liệu ngành.

TÀI LIỆU THƯ VIỆN SỐ

- » Tài liệu nội sinh (0)
- » Xây dựng cầu đường (51)
- » Xây dựng dân dụng (207)
- » Kiến trúc công trình (74)
- » Kỹ thuật hạ tẳng đô thị (38)
- » Kinh tế (271)
- » Quản trị kinh doanh (126)
- > Cấp thoát nước (64)
- » Vật liệu xây dựng (92)
- » Tài liệu tham khảo khác (43)

-- Liên kết Thư viện số --

-- Liên kết Thư viện số --

Đại Học Sư Pham Kỹ Thuật Cao Đẳng SP Huế Cao Đẳng Kinh Tế Công Nghê TP.HCN Cao Đẳng Kinh Tế Kỹ Thuật VINATEX Đại Học Pham Văn Đồng Đại Học Đồng Nai Đại học Tài chính - Kế toán Khoa Du Lich - Đại Học Huế Khoa đào tạo chất lượng cao SPKT Đại học Cứu Long Đai học Động Á Đai học Duy Tân Đại học CN Thực Phẩm Đai học Trà Vinh Đại học Quảng Nam Đại học Kiến Trúc Đà Nẵng Cao Đẳng CN Thủ Đức Cao Đẳng Công Thương Đại Học Bà Ria - Vũng Tàu

-

DANH MỤC TaiLieu

- » Kinh Doanh Marketing (42158)
- » Kinh Té Quân Lỷ (19554)
- » Biểu mẫu Văn bản (22814
- » Tái Chinh Ngắn Hàng (30393)
- » Công Nghệ Thông Tin (109934)
- » Tiếng Anh Ngoại Ngữ (40296)
- » Kỹ Thuật Công Nghệ (81760)
- » Khoa Học Tự Nhiễn (34960)
- » Khoa Học Xã Hội (23172)
- » Vân Hoa Nghệ Thuật (49434)
- » Y Té Sức Khoẻ (85628)
- » Văn Bản Luật (74274)
- » Kỷ Năng Mêm (26470)
- » Nông Lâm Ngư (23540)
- » Luận Văn Bảo Cảo (117328)
- » Giải Tri Thư Giân (42578)
- » Ôn thi ĐH-CĐ (27122)
- » Gláo Án Điện Tử (22877)
- » Bái Giảng Điện Tử (16939)
- » Tái Liệu Phố Thông (\$1915)
- » Đẻ thi Klém tra (19009)

Cách 3: Bạn có thể tham khảo những tài liệu mới nhất tại thư viện, đồng thời bạn dễ dàng tìm kiếm tài liệu xem nhiều, download nhiều. Ngoài ra bạn có thể chọn nhiều thể loại tài liệu như tài liệu, sách, luận văn,...bằng nhiều ngôn ngữ khác nhau như tiếng Việt, Anh, Pháp, Hoa,...



CÁCH QUẢN LÝ TÀI KHOẢN CÁ NHÂN



CÁCH QUẢN LÝ TÀI KHOẢN CÁ NHÂN

Gởi bạn bè Gởi tài liệu đến email bạn bè

Bình luận, báo xấu Bình luận về tài liệu,

có thể báo xấu (nếu có)

Chia sẻ Chia sẻ qua yahoo, facebook, link hay, yume,..

Yêu thích Bình chọn cho tài liệu yêu thích

Bạn không những tham khảo tài liệu mà còn chia sẻ những tài liệu mà bạn yêu thích với bạn bè và bình luận cho những tài liệu đó.

🖾 Gởi bạn bề 🔶 Chia sẻ 🖤 Yêu thích 🍐 Bình chọn 🚯 Thêm vào bộ sưu tập 🖡 Báo xấu

CÁCH TẠO BỘ SƯU TẬP

Trong quá trình tham khảo nếu bạn cảm thấy tài liệu nào hay, bạn cần tham khảo thêm nhiều thì có thể tạo một bộ sưu tập cho riêng mình. Sau mỗi lần như vậy bạn có thể sưu tầm được rất nhiều tài liệu hay trong bộ sưu tập để bạn dễ dàng quản lý tài liệu và không mất nhiều thời gian khi muốn đọc lại. Bạn làm theo những bước sau:

Bước 1	 Chọn tài liệu cần thêm vào bộ sưu tập Sau đó click vào chữ "thêm vào bộ sưu tập".
Bước 2	 Màn hình sẽ hiện ra khung "Thêm vào bộ sưu tập" bạn điền đẩy đủ thông tin như: tiêu đề, mô tả nội dung, nhập từ khóa để dễ dàng tìm kiếm.
Bước 3	 Cuối cùng click vào "Tạo mới", khi được web báo thành công bạn sẽ thấy hiện ra hình sau, lúc đó bạn chọn OK.

CÁCH TẠO BỘ SƯU TẬP

Ví dụ: Nếu bạn muốn tạo bộ sưu tập "Bí quyết học Tiếng Anh hiệu quả" bạn thực hiện như sau:

🖾 Gởi bạn bẻ 🔿 Chia sẽ 👒 Yêu thích 🍐 Bình chọn 😥 Thêm vào bộ	sưu tập 🛯 Báo xấu
Thêm tải liệu vào bộ sưu tập có sẵn:	Thêm vào bộ sưu tập mới:
	*Tên bộ sưu tập
	Bí quyết học tiếng anh hiệu quá
THONG TIN	Mô Tả:
	Tại sao từ vựng tiếng Anh bị quan trong? Từ vựng hết sức quan trong vì nó truyền tải quan điểm, từ tưởng của ban. Ngữ pháp kết hợp từ bị với nhau nhưng hầu như ý nghĩa bị ở trong từ ngữ. Ban
Bi quyet noc Bo Suu Tap Tai	"Từ Khóa:
	kỹ năng học tiếng anh, bí quyết học tiếng anh, cách họ
Đồng ý	Tạo mới

Nếu bạn muốn thêm tài liệu mới vào bộ sưu tập bạn chỉ cần chọn tài liệu và click "Thêm vào bộ sưu tập". Sau đó thực hiện tiếp tục bước 6 và bước 7.

CÁCH TÌM TÀI LIỆU LIÊN QUAN CÙNG CHỦ ĐỀ

Trong tài liệu "Thiết kế đường ô tô công trình vượt sông tập 3" bạn có thể tham khảo các tài liệu có cùng nội dung giới thiệu về Thiết kế đường ô tô, thư viện sẽ hiện ra hàng loạt những bài cùng chủ đề với tài liệu bạn cần tham khảo.



CÁCH DOWNLOAD TÀI LIỆU



CÁCH DOWNLOAD TÀI LIỆU

Ví dụ: Để download tài liệu "*Hướng dẫn sử dụng MS Word* 2007" bạn thực hiện theo các bước sau:

Hướng dẫn sử dụng MS Word 2007

Tài liệu hướng dẫn sử dụng Word 2007 do Hồ văn Thắng - học viện KTQS soạn thảo.Microsoft Word, còn được biết đến với tên khác là WinWord, là một công cụ soạn thảo văn bản khá phổ biển hiện nay của công ty phần mềm nổi tiếng Microsoft. Nó cho phép người dùng làm việc...

Tags Microsoft Office, Soạn thảo văn bản với MS Word, tìm hiểu MS Word, sử dung MS Word, hướng dẫn sử dung MS Word, kinh nghiệm sử dung MS Word

🚥 89 trang | Chia sé: tailieubachviet | Ngày:10/10/2013 | Lượt xem:1 | Yêu thích: 0 | Bình luận: 0 | Download: 0



DOWNLOAD

Vui lòng nhập mã xác nhận vào ô bên dưới. Nếu bạn không đọc được, hãy Chọn mã xác nhận khác. Nếu không hiển thị ô nhập mã xác nhận, vui lòng sử dụng trình duyệt Firefox.



File name: huong_dan_su_dung_ms_word_2007_9895.pdf Size: 1.95 MB

🕥 Tài Liệu: 📷 Hướng dẫn sử dụng MS Word 2007

Cảm ơn bạn đã sử dụng tailieu.vn vui lòng click vào đường link dưới đây để download tài liệu Hướng dẫn sử dụng MS Word 2007

Link download file 🚾: Hướng dẫn sử dụng MS Word 257

CÁCH QUẢN LÝ TÀI KHOẢN CÁ NHÂN



Để Upload tài liệu lên thư viện số bạn thực hiện các bước như sau:

Chọn weine nằm ở góc bên phải màn hình.

Sau đó bạn thấy hiện ra một bảng, bạn chọn

***** Tiếp theo là xác nhận thông tin tài liệu.



Ví dụ:

- Bạn upload tài liệu "giới thiệu thiết kế web" các bạn làm theo hướng dẫn sau:
- Nhập tiêu đề tài liệu: nhập tên "Giới thiệu thiết kế Web".
- Chọn thể loại tài liệu cho đúng với nội dung tài liệu, tài liệu này thuộc thể loại "Công nghệ thông tin".
- Chọn thể loại con, trong mỗi thể loại lớn có các thể loại con, các bạn chọn cho sát với nội dung tài liệu, ở đây các bạn chọn "Thiết kế và quản lý Web".
- Chọn loại tài liệu: tùy thuộc vào tài liệu là bài giảng, hay giáo trình, tài liệu tham khảo mà bạn chọn cho phù hợp, ở đây là tài liệu tham khảo nên bạn chọn "tài liệu".

- Chọn ngôn ngữ: nếu là tiếng Anh thì bạn chọn "tiếng Anh", ... ở đây là tiếng Việt bạn chọn "tiếng Việt".
- Chon thư mục: My document.
- Riêng tư (Public, Private, Friend): nếu bạn muốn mọi người đều có thể xem tài liệu của bạn thì bạn chọn Public, còn chế độ Private thì riêng tư chỉ một mình bạn có thể thấy nó, còn lại chế độ Friend là chia sẽ cho những người bạn của bạn.

Từ khóa: liệt kê những từ khóa liên quan để nội dung tài liệu bạn upload để có thể dễ dàng tìm kiếm, ở đây chúng ta ví dụ như từ khóa là: thiết kế web, tài liệu thiết kế web, tổng quan thiết kế web, quản trị web,

Mô tả: đây là nơi bạn ghi mô tả về tài liệu mà bạn upload, bạn có thể tự nghĩ ra để viết hoặc copy một đoạn khoảng 2 đến 3 dòng trong tài liệu mà bạn upload. Phần này rất quan trọng, số lượng người đọc tài liệu của bạn có nhiều và thu hút hay không là nhờ vào nội dung phần mô tả.

Cuối cùng, sau khi hoàn thành các bước, bạn click vào "Lưu Publish". Trên màn hình sẽ hiện ra bảng thông báo, nghĩa là bạn đã hoàn thành quá trình upload tài liệu và trong vòng 24h, tài liệu của bạn sẽ được duyệt.

Hướng dẫn điền đầy đủ thông tin khi chia sẻ tài liệu trên thư viện số.

Kác Nhận Thông Tin Tên File: gioithileu juất 3860_303.put Nêu đề: Oloi thiệu thiết kế web Thể Loại: Thể loại con: Đỗ họa - Thiết kế - Flash vi Ngôn Ngữ Tiếng Việt	Tin Đước 3. Tình Trạng Xir Lý	Lieu Duóc 2 Xác libên T	Burbe 1: Opload Tai
Từ khóa: Từ khóa: Tái liệu: Tái liệu: Tiếng Việt: Tiếng Việt: Từ khóa: Từ khóa: Tiếng Xiện thức cơ bản về tế Tiếng Xiệt: Tiếng Xi		Tin	Xác Nhận Thông '
Thể Loại Công Nghệ Thông Tin Ngôn Ngữ Tài liệu Tài liệu Tái liệu	Từ Hhỏa:	_3460_303.pdf	Tên File: giolithieu_pdf, Tiêu để: Giới thiệu thiết kế wẹb
	Mô Tắ: Giáo trình tổng hợp những kiến thức cơ bắn về thiết kế web, giao diện, rất hữu ích cho những người đang học về lập trình và thiết kế.	Thể loại con Đồ họa - Thiết kế - Flash 🛩 Ngôn Ngữ: 3 Tiếng Việt	Thể Loại Công Nghệ Thông Tin Loại tài liệu Tài liệu
My Documents Public Otho download 9	Cho download	Public V	My Documents

Hướng dẫn khai thác Thư Viện Số THANK YOU